****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**муниципального района «Мещовский район»**

Калужской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14 марта 2023 года № 146

**Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета**

**ГП «Город Мещовск» юридическим лицам на возмещение части затрат за доставку товаров первой необходимости в сельские магазины и отдаленные населенные пункты, расположенные начиная с 11 км от пункта их получения**

**на территории городского поселения «Город Мещовск»**

 В соответствии с п.10 ч.1 ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 24.01.1994 №24 «Вопросы потребительской кооперации», в целях повышения уровня жизни сельского населения, для обеспечения сельских жителей услугами торговли, доставки социально-значимых товаров, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 21.09.2022 № 1666 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 22.12.2022 № 2385 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» администрация муниципального района «Мещовский район» Калужской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1.Утвердить порядок предоставления субсидии из бюджета городского поселения «Город Мещовск» юридическим лицам на возмещение части затрат за доставку товаров первой необходимости в сельские магазины и отдаленные населенные пункты, расположенные начиная с 11 км от пункта их получения на

территории городского поселения «Город Мещовск» (приложение)

 2.Настоящее постановление вступает в силу с момента его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года

**Глава администрации В. Г. Поляков**

**П О Р Я Д О К**

**предоставления субсидии из бюджета городского поселения «Город Мещовск» юридическим лицам на возмещение части затрат за доставку товаров первой необходимости в сельские магазины и отдаленные населенные пункты, расположенные начиная с 11 км от пункта их получения на территории городского поселения «Город Мещовск»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Постановления Правительства РФ от 24.01.1994 №24 (в ред. Постановления Правительства РФ от 20.02.2002 №121) «Вопросы потребительской кооперации Российской Федерации», Постановления Губернатора Калужской области от 05.05.1997 №166 «О соглашении между Правительством Калужской области и Правлением Калужского Облпотребсоюза», Постановления Правительства РФ от 07.01.1999 №24 (с изменениями внесенными Постановлением Правительства РФ от 17.03.2000 №235) «О повышении роли потребительской кооперации в обеспечении населения продовольствием», Устава муниципального образования городского поселения «Город Мещовск» Мещовского района Калужской области.

Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидии юридическим лицам в целях возмещения части затрат за доставку товаров первой необходимости в сельские магазины и отдаленные населенные пункты, расположенные начиная с 11 км от места их получения из бюджета городского поселения «Город Мещовск» (далее – субсидия).

2. Субсидия предоставляется на безвозвратной и безвозмездной основе в целях возмещения части затрат, возникших с доставкой товаров первой необходимости в сельские магазины и отдаленные населенные пункты, расположенные начиная с 11 км от места их получения.

 3. Право на получение субсидии имеют организации потребительской кооперации (далее – организации), отвечающие следующим критериям на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

 - обеспеченность получателя субсидии материально-техническими средствами для осуществления доставки товаров первой необходимости в сельские населенные пункты;

 - отсутствие у получателя субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

 - отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет городского поселения «Город Мещовск» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского поселения «Город Мещовск»;

 - получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность его не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

 - получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;»;;

 - получатель субсидии не должен получать средства из бюджета городского поселения «Город Мещовск», на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

 - получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

4. Размер субсидии по понесенным затратам в связи с доставкой товаров первой необходимости в сельские магазины и отдаленные населенные пункты, расположенные начиная с 11 км от места их получения, в городском поселении «Город Мещовск» определяется исходя из суммы понесенных затрат, в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете городского поселения «Город Мещовск» в рамках реализации муниципальной программы «Развитие потребительской кооперации на территории городского поселения «Город Мещовск».

5. Главным распорядителем средств субсидии является администрация муниципального района «Мещовский район».

6. Субсидия предоставляется на основе результатов отбора в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах ассигнований и установленных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период, при условии заключения между получателем субсидии и администрацией муниципального района «Мещовский район» Соглашения о взаимодействии между администрацией муниципального района «Мещовский район» и организацией потребительской кооперации.

 Отбор получателей субсидии осуществляется администрацией муниципального района «Мещовский район» в соответствии с критериями отбора, установленным получателям настоящим Порядком. Для проведения отбора получателей субсидий на основании правового акта администрации муниципального района «Мещовский район» образуется комиссия из числа компетентных специалистов.

 Для проведения отбора получателей субсидии правовым актом администрации муниципального района объявляется прием заявлений с указанием сроков приема документов для участия в отборе и адрес приема документов.

6.1. «В течение трех рабочих дней после принятия решения о проведении отбора администрация муниципального района «Мещовский район» размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) и на официальном сайте администрации муниципального района «Мещовский район» объявление о проведении отбора с указанием:

 а) сроков проведения отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения (при необходимости);

 б) даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 10 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора в случае отсутствия информации о количестве получателей субсидии соответствующих категории отбора и ранее 5 календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, при наличии информации о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора.

 в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя как получателя бюджетных средств;

 г) результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

 д) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

 е) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

 ж) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

 з) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

 и) правил рассмотрения заявок участников отбора в соответствии с пунктами 6-11 настоящего Порядка;

 к) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

 л) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать договор о предоставлении субсидии (далее - договор);

 м) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения договора;

 н) даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте администрации муниципального района «Мещовский район», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

7. Для получения субсидии получатель субсидии направляет в администрацию муниципального района «Мещовский район» следующие документы:

 заверенную копию Устава;

 выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

 копию документа, подтверждающего полномочия руководителя предприятия, в случае подачи заявки представителем организации – надлежащим образом оформленная доверенность;

 документ, выданный уполномоченным органом, подтверждающий отсутствие недоимки по налогам, сборам и другим обязательным платежам в бюджеты всех уровней, полученный не ранее чем за один месяц до дня подачи заявления на получение субсидии;

 справку получателя субсидии о том, что он не находится в процессе ликвидации, реорганизации и что в отношении него не возбуждены процедуры в рамках Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве);

 справку получателя субсидии об отсутствии у него просроченной задолженности по возврату в бюджет городского поселения «Город Мещовск» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом городского поселения, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, заверенной подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидии;

 справку получателя субсидии, подтверждающую, что получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов на первое число месяца, предшествующее месяцу, в котором планируется заключение соглашение о предоставлении субсидии и не получает средства из бюджета городского поселения «Город Мещовск» в соответствии с иными нормативными правовыми актами, заверенную подписью руководителя и оттиском печати получателя субсидии;

 документы, подтверждающие понесенные затраты за доставку товаров первой необходимости в сельские магазины и отдаленные населенные пункты, расположенные начиная с 11 км. от места их получения.

 Представленные документы должны быть оформлены разборчиво, не содержать технических ошибок, вызывающих разночтение при определении их содержания.

 8. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

 несоответствие представленных получателем субсидии документов, определенным в пункте 7 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной получателем субсидии информации.

 9. Срок рассмотрения заявок и принятия решения о предоставлении субсидии или решения об отказе в предоставлении субсидии не может превышать 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

 10. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее состава».

 11. Решение комиссия принимает по результатам открытого голосования и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

 12. Администрация муниципального района «Мещовский район» в течение 3 рабочих дней официально опубликовывает (обнародует) результаты отбора, в том числе путем их размещения на официальном сайте администрации муниципального района «Мещовский район».

 Администрация муниципального района «Мещовский район» в течение 25 календарных дней с момента официального опубликования (обнародования) результатов отбора обеспечивает заключение с победителем договора о предоставлении субсидии, в котором указываются:

 а) условия, порядок и сроки предоставления субсидии;

 б) размеры субсидии;

 в) цели и сроки использования субсидии;

 г) результаты предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать целям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, показатели, необходимые для достижения этих результатов, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижению соответствующих проектов (при возможности детализации), значение которых устанавливается в договоре;

 д) порядок и сроки предоставления отчета об использовании субсидии;

 е) согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидию и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

 ж) запрет на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателя субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

 з) порядок и условия заключения с получателем субсидии дополнительного соглашения к договору о предоставлении субсидии, в том числе дополнительного соглашения о расторжении этого договора

 13. Перечисление субсидии осуществляется администрацией муниципального района «Мещовский район» ежеквартально с лицевого счета администрации муниципального района «Мещовский район» на расчетные счета получателя субсидии.

14. При необходимости у получателя субсидии запрашивается дополнительный пакет документов. При наличии технических ошибок и замечаний получение субсидии производится по мере их устранения.

15. В случае нарушения получателем субсидии условий её предоставления, установленных настоящим Порядком, перечисление субсидии прекращается или приостанавливается до момента устранения нарушений.

16. Администрация муниципального района «Мещовский район» обеспечивает размещение сведений о предусмотренной настоящим Порядком субсидии на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете городского поселения, решения о внесении изменений в решение о бюджете городского поселения

 Приложение

 к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского поселения «Город Мещовск» юридическим лицам

 на возмещение части затрат за доставку товаров первой

 необходимости в сельские магазины и отдаленные населенные пункты, расположенные

 начиная с 11 км от пункта их получения на территории

 городского поселения «Город Мещовск»

Заместителю главы администрации -

заведующему отделом городского хозяйства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Заявка**

**на предоставление (перечисление) субсидии**

 Прошу обеспечить предоставление (перечисление) субсидии в сумме

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма цифрами и прописью)

рублей на возмещение части затрат за доставку товаров первой необходимости в сельские магазины и отдаленные населенные пункты, расположенные начиная с 11 км от пункта их получения

Прилагаемые документы:

1. Документы, подтверждающие понесенные затраты по доставке товаров первой необходимости в сельские магазины и отдаленные населенные пункты, расположенные начиная с 11 км от пункта их получения.

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Гл. бухгалтер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.