УТВЕРЖДЕН

 Председатель

контрольно-счетного органа

Д.В. Каничева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_*20\_\_ года

## отчет

## о результатах контрольного мероприятия

### «Проверки целевого и эффективного использования средств бюджета МР «Мещовский район», перечисленных районному отделу образования администрации МР «Мещовский район» и направленных МКОУ ДО «Мещовский центр диагностики и консультирования» в 2020 году, первом полугодии 2021 года»

 1. Основание для проведения контрольного мероприятия:

* п.1.12 плана работы контрольно-счетного органа;
* Постановление Главы муниципального района «Мещовский район» № 42 от 15.10.2021 года, № 43 от 19.10.2021 г.;

2. Предмет контрольного мероприятия: проверка целевого и эффективного использования средств бюджета МР «Мещовский район»

3. Объект (объекты) контрольного мероприятия:

* МКОУ ДО «Мещовский центр диагностики и консультирования», 249240 Калужская область, г. Мещовск, ул. Чернышевского д.19; ИНН 4013002926/ОГРН 1024000807071;
* муниципальная программа «Развитие общего и дополнительного образования в МР «Мещовский район». Динамика объёмов финансирования;
* подпрограмма «Развитие дополнительного образования» МП «Развитие общего и дополнительного образования в МР «Мещовский район» на примере МКОУ ДО «Мещовский центр диагностики и консультирования»;

4. Проверяемый период деятельности: 2020 год, первое полугодие 2021 года

5. Срок проведения контрольного мероприятия: с 08.11.2021 года по 22.11.2021 года

6. Цели контрольного мероприятия:

 1. Выборочная проверка финансово-хозяйственной деятельности:

7. По результатам контрольного мероприятия установлено следующее:

 1. начисления и выплаты заработной платы произведены в соответствии с базовыми окладами, повышающими коэффициентами, тарификационными списками, должностными окладами, фактически отработанным временем, штатными расписаниями. В ходе проверочных действий нарушений не выявлено;

 2. проверены личные дела сотрудников, табеля отработанного времени соответствуют правилам внутреннего трудового распорядка. Нарушений не выявлено;

 3. годовой ФОТ запланирован в соответствии с указаниями по «дорожной карте». Штатные расписания разработаны согласно Положению «О системе оплаты труда» и актуальным базовым окладам работников образовательных учреждений;

 4. запланированная сумма ФОТ в 2020 году сотрудникам учреждения дополнительного образования отражена в бюджетной росписи верно, согласно тарификационным спискам по закрытым ставкам и «дорожной карте» по открытым ставкам, в размере Расходы на заработную плату в 2020 году не превысили ФОТ;

 5. с 2019 года в организации сохраняются вакантные ставки педагога – психолога (2), социального – педагога (0,5), уборщика 0,5, на которые в бюджетной росписи запланированы расходы. Заявки о имеющихся вакансиях в Центр занятости подавались только 03.06.2019 году по ставке педагог – психолог (2 человека), на протяжении 2020 и 2021 года заявки не подавались, что является нарушением;

 7. есть необходимость проведения оптимизации штатного расписания;

 8. не допускается содержание в штатных расписаниях должностей при отсутствии условий труда;

 9. в дополнениях к Тарификационному списку работников с 01.10.2020 года (основание: приказ №48 от 06.11.2020 года) присутствуют ошибки. Не указана вакантная должность социального педагога (0,5 ставки), не указана вакантная должность – 0,5 ставки педагога – психолога, неправильно отражено количество ставок, в том числе – вакантных;

 10. выполнены показатели по «дорожной карте» по уровню среднемесячного дохода работников образования;

 11. в тарификационных списках нет назначенных выплат стимулирующего и компенсационного характера работнику – внутреннему совместителю по ставке совмещения. Определены выплаты только по окладам. В тоже время выплаты стимулирующего характера в виде стимулирующих премий выплачены сотруднику за совмещение должностей в размере 50% от оклада согласно Положению о Выплатах компенсационного характера;

 12. проверена правомерность начисления выплат стимулирующего и компенсационного характера: все выплаты поощрения работников оформлены Приказами за подписью директора, представлены Протоколы заседаний комиссий по распределению выплат компенсационного и стимулирующего характера;

 13. проверены суммы начисленныхотпускных с соответствующими приказами и сроками перечисления. Нарушений не выявлено;

Председатель КСО МР

«Мещовский район»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В. Каничева